

قابل توجه کلیه دانشجویان در حال فارغ التحصیلی

مدارک مورد نیاز جهت تکمیل پرونده فارغ التحصیلی:

۱. فرم تسویه حساب داخلی (مراجعه به مسئول فارغ التحصیلی)
۲. ۶ قطعه عکس با زمینه روشن با رعایت پوشش مصوب (پشت نویسی شده)
۳. یک عدد تمبر ۱۰/۰۰۰ ریالی (جمهوری اسلامی ایران)
۴. اصل کارت دانشجویی

موارد مهم در خصوص تحویل پروژه پایانی و کارورزی:

زمان تحویل پروژه پایانی و کارورزی تا اتمام سنوات تحصیلی می باشد در غیر اینصورت می بایست فرد درخواست سنوات داده و در صورت موافقت با آن ، دوباره دروس مورد نظر را اخذ نماید و در طی همان ترم باید دروس خود را پاس کند.

نحوه تحویل پروژه پایانی:

پروژه می بایست در سه نسخه تنظیم شود و هنگام تحویل آن به استاد مربوطه باید فرم اعلام نمره را از آموزش (امور دانش آموختگان) تهیه نموده و پس از دریافت نمره ، فرم اعلام نمره به همراه دو نسخه از پروژه (یک نسخه معمولی و نسخه دیگر بصورت صحافی شده) به واحد مربوطه تحویل گردد.

نحوه دریافت نمره کارورزی:

پس از اتمام دوره کارآموزی/کارورزی می بایست پس از دریافت نمره فرم اعلام نمره ، نامه پایان کارورزی (از محل کارورزی) و داکيومنت مربوطه به همراه دفترچه کارورزی به واحد مربوطه تحویل گردد.

نحوه تنظیم کارورزی:

نحوه تنظیم مستندات کارورزی داخل دفترچه کارورزی شرح داده شده است.

نحوه تنظیم پروژه:



۱۳۵۹



وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی - کاربردی
مرکز آموزش عالی علمی - کاربردی جهاد دانشگاهی
واحد زنجان

پروژه پایانی دوره کارشناسی مهندسی تکنولوژی نرم افزار کامپیوتر

عنوان پروژه:

طراحی و پیاده سازی سیستم مدیریت شعب به صورت آن لاین

استاد راهنما:

آقای مهندس عبدی

تهیه کننده:

علی امیری

بهار ۱۳۸۷

محتویات پروژه

صفحه اول:

بسم الله الرحمن الرحيم

صفحه دوم:

همان متن روی جلد

صفحه سوم:

سپاس و تقدیر و تقدیم به

صفحه چهارم:

فهرست مطالب

صفحه پنجم:

مقدمه

صفحات بعدی:

مطالب مورد نظر

صفحه بعد از مطالب:

ضمایم

صفحه بعدی:

منابع

صفحه آخر:

پایان

موارد مهم در خصوص تاریخ های فارغ التحصیلی:

اگر دانشجویی کلیه دروس خود را تا تاریخ ۱۴ اردیبهشت پاس نماید ، تاریخ فراغت ازتحصیل وی پایان بهمن ماه سال قبل می باشد.

اگر دانشجویی کلیه دروس خود را تا تاریخ ۳۱ تیر پاس نماید ، تاریخ فراغت ازتحصیل وی پایان تیرماه همان سال خواهد بود.

اگر دانشجویی کلیه دروس خود را تا تاریخ ۳۰ آبان پاس نماید ، تاریخ فراغت ازتحصیل وی پایان شهریورماه همان سال خواهد بود.

اگر دانشجویی کلیه دروس خود را تا تاریخ ۳۰ بهمن پاس نماید ، تاریخ فراغت ازتحصیل وی پایان بهمن ماه همان سال خواهد بود.

تذکر:

حداکثر سنوات تحصیلی دوره کاردانی ناپیوسته و کارشناسی ناپیوسته ۶ ترم می باشد.